

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
_____ Климова А.В.
«10» марта 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки: **35.03.04 Агрономия**

Программа подготовки: БАКАЛАВРИАТ

Направленность (профиль) программы: Интенсивные технологии в растениеводстве

Квалификация (степень): БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения – *очная, заочная*

Нижний Новгород 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Пояснительная записка	3
1	Общие положения	4
1.1	Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса	4
1.2	Цель и задачи воспитательной работы	5
2	Содержание и условия реализации воспитательной работы	5
2.1	Воспитывающая (воспитательная) среда	5
2.2	Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы .	5
2.3	Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе	6
2.4	Формы и методы воспитательной работы	6
2.5	Компетентностный подход в воспитательной деятельности	7
2.6	Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания	10
2.7	Инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания	11
2.8	Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания .	12
3	Управление системой воспитательной работы	12
3.1	Воспитательная система и управление системой воспитательной работы	12
3.2	Студенческое самоуправление (соуправление)	12
3.3	Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности	13
	Приложение	15

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия составлена на основе рабочей программы воспитания ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА (далее – Академия) и представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности на факультете.

Область применения данной рабочей программы (далее – Программы) на агрономическом факультете является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности факультета носит плановый, системный, и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы факультета.

Академия и, в частности, факультет организует свою воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки специалистов аграрного сектора экономики. При этом учитываются следующие положения.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (с изменениями и дополнениями);
- Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжения Правительства РФ от 12.12.2015 № 2570-р (ред. от 29.04.2021) «О плане

мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (вместе с «Планом мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р»;

- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» (с изменениями и дополнениями).

Рабочая программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики, и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и СПО.

Программа воспитания является частью ОПОП, разработана и реализуется в соответствии с действующим ФГОС от 26 июля 2017 г. № 699.

В Академии разработаны:

- Рабочая программа воспитания в Академии (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной деятельности);
- Рабочие программы воспитания на факультетах (являются составной частью основных профессиональных образовательных программ, разрабатываются на период реализации образовательной программы и определяют комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.);
- Календарный план воспитательной работы, привязывающих перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся на факультете в рамках мероприятий всей Академии и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие, к определенному времени.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Активная роль ценностей обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В основу организации воспитательного процесса положены следующие принципы:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы;
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры, гуманизации воспитательного процесса;

- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2 Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

В соответствии с целью сформированы задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально-значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

2 СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1 Воспитывающая (воспитательная) среда

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

2.2 Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся: чувства патриотизма и гражданственности, чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества; уважения к человеку труда и старшему поколению; уважения к закону и правопорядку; бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации; правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактика деструктивного поведения обучающихся.

Направлениями воспитательной работы выступают: духовно-нравственное, гражданское, патриотическое, профессионально-трудовое, научно-образовательное, культурно-творческое, экологическое, физическое.

2.3 Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

Видами деятельности обучающихся в воспитательной системе выступают:

- проектная деятельность;
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- профориентационная деятельность;
- предпринимательская деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.4 Формы и методы воспитательной работы

Формы организации воспитательной работы - различные варианты организации воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы подразделяются на три основных группы:

- массовые: флешмобы, праздники, акции и т.д.;
- коллективные: конкурсы, турниры и т.д.;
- индивидуальные: выступления, презентации и т.д.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения. Могут осуществляться через разъяснение, убеждение, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.

Методы подразделяются на четыре основных группы:

- проективные: тренинги, деловые игры и т.д.;
- рефлексивные: диспуты, дискуссии, эссе и т.д.;
- ценностные: стимулирование, поощрение, диалог и т.д.;
- комплексные: консультирование, анализ ситуаций и т.д.

Методы воспитательной работы подразделяются на методы воспитания с обучающимися первого курса и методы с обучающимися старших курсов.

Особое внимание уделяется воспитательной работе с обучающимися первых курсов,

закрывающейся в интенсивной адаптации студентов-первокурсников к жизни вуза и включающей следующие мероприятия:

- проведение организационных собраний (в течение первого месяца обучения), в ходе которых обучающиеся получают полную информацию о специфике обучения и внеучебной воспитательной деятельности вуза, возможностях участия в молодежных организациях, секциях и кружках;

- работа куратора академической группы: в вузе функционирует «Институт кураторов», регулярно проводятся кураторские часы «Знакомство с группой», «Знакомство с нормативно-правовой базой Академии», «Стипендии и иные виды поддержки обучающихся» и др.;

- посещение кураторами первокурсников, проживающих в общежитиях;

- знакомство первокурсников с проектной деятельностью;

- индивидуальная работа с категориями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидами и лицами с ОВЗ, несовершеннолетними студентами и их родителями (законными представителями), с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

Успешная адаптация позволяет первокурсникам интегрироваться в систему высшего образования, критерием чего можно считать активное участие в одном или нескольких направлениях внеучебной деятельности, научно-исследовательской работе.

Методы воспитательной работы с обучающимися старших курсов подразделяются на три основные группы:

1) стимулирование самореализации и саморазвития, в т.ч.:

- участие в различных программах и мероприятиях внеучебной воспитательной работы;

- освоение дополнительных образовательных лидерских программ;

- проектирование и реализация социальных инициатив.

2) культурно-творческое развитие обучающихся:

- участие в традиционных академических (факультетских, групповых) мероприятиях;

- применение проектного подхода в организации внеучебных воспитательных мероприятий;

- участие в организации мероприятий, разработке авторских программ, проведении мастер-классов, наставничестве, разработке новых проектов.

3) профессионально-трудовое воспитание обучающихся:

- организация деятельности студенческих специализированных отрядов (через Штаб студенческих отрядов);

- адаптация к рынку труда (Центр содействия трудоустройству выпускников).

2.5 Компетентностный подход в воспитательной деятельности

Компетентностный подход в воспитательной деятельности предполагает формирование у обучающихся необходимого набора компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Выбранные универсальные компетенции в дальнейшем обеспечивают обучающимся возможность успешной специализации и дают возможность выполнять различные виды социально-профессиональной деятельности.

По итогам освоения ОПОП обучающиеся должны обладать целым набором универсальных компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3 _{УК-3} Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям, уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям

		взаимодействия. ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
--	--	---

Продолжение таблицы

1	2	3
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. ИД-2 _{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. ИД-3 _{УК-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для саморазвития и выполнения поставленных задач. ИД-2 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-3 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-5 _{УК-6} Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. ИД-2 _{УК-7} Использует средства и методы физической культуры, укрепления и сохранения здоровья с учетом внутренних и внешних условий в рамках реализации профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных ситуаций и военных	ИД-1 _{УК-8} Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. ИД-2 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-3 _{УК-8} Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе оказывает первую медицинскую помощь

	конфликтов	
--	------------	--

Продолжение таблицы

1	2	3
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{УК-9} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. ИД-2 _{УК-9} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 _{УК-10} Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий. ИД-1 _{УК-10} Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях

Универсальные компетенции развивают способность системного и критического мышления; умение работать самостоятельно и в коллективе; разрабатывать и реализовывать проекты; осуществлять коммуникацию и межкультурное взаимодействие; способность к профессиональной деятельности.

2.6 Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Выделяют следующие группы ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания.

1. Нормативно-правовое: основные положения международного права, Конституции Российской Федерации, российского законодательства, указы Президента РФ, нормативные документы Минсельхоза РФ и Минобрнауки РФ, локальные нормативные акты Академии, касающиеся образовательной и воспитательной работы, реализации государственной молодежной политики. В целях обеспечения учебно-методического сопровождения воспитательного процесса являются следующие нормативные документы, утвержденные в установленном порядке:

- Концепция воспитательной работы в Академии;
- Положение о кураторе академической группы;
- Положение об учебно-воспитательной комиссии факультета;
- Методические рекомендации по организации работы по профилактике негативных проявлений в молодежной среде;
- План воспитательной работы факультета;
- Иные локально-нормативные документы Академии.

2. Кадровое: формирование эффективной структуры управления и организации воспитательной работы, привлечение к ней квалифицированных педагогических кадров, система их подготовки и повышения квалификации.

Воспитательная работа в Академии реализуется на уровне вуза, факультета, кафедры, Студенческого самоуправления и соуправления, академической группы и иных структурных подразделений Академии. На факультете имеется лицо, ответственное за организацию и проведение воспитательной работы с обучающимися, на первом и втором курсе работают кураторы академических групп. Для реализации различных направлений деятельности обучающихся функционирует центр студенческих программ.

3. Финансовое. Основными источниками финансирования воспитательной работы являются:

- поступления из бюджета Российской Федерации, в том числе средства на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися;
- внебюджетные средства;
- средства грантов;
- поступления от спонсоров.

4. Информационное: освещение на официальном сайте и в официальных группах Академии информации о реализуемой воспитательной работе и деятельности органов студенческого самоуправления; развитие сети информационных стендов, выставок; проведение информационных встреч, конференций, анонсов, значимых мероприятий и акций воспитательной направленности.

5. Научно-методическое и учебно-методическое. Основными механизмами организации научных исследований по актуальным проблемам воспитания являются:

- ориентация преподавателей и сотрудников научных подразделений на разработку проектов, имеющих практическое значение для совершенствования воспитания обучающихся;
- работа над приращением научных знаний в области воспитания;
- участие в конкурсах научных фондов, благотворительных и иных организаций на получение грантов для разработки проблем воспитания обучающихся;
- организация и проведение конференций, круглых столов, методологических семинаров по проблемам молодежной политики и воспитания обучающихся;
- внедрение качественных и количественных показателей эффективности воспитательной работы с обучающимися.

6. Материально-техническое, в т.ч.:

- содержание необходимого аппарата управления воспитательной работой, организационно-методическое обеспечение его деятельности;
- финансирование мероприятий, включенных в программу воспитательной работы и Календарный план воспитательной работы Академии;
- развитие материально-технической базы структурных подразделений социальной сферы (приобретение спортивного инвентаря и оборудования, комплектов музыкальных инструментов и звукоусиливающей аппаратуры и др.);
- материальное стимулирование преподавателей и обучающихся, активно участвующих в воспитательной работе;
- поддержка студенческих общественных организаций и инициатив.

2.7 Инфраструктура Академии, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура Академии, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, включает в себя: здания и сооружения, зоны отдыха и др.; образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования; службы обеспечения; иное.

Для проведения учебно-тренировочных занятий, спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий имеется пять залов.

Зал № 1, площадью 450 кв. м, используется для проведения учебно-тренировочных и спортивно-массовых мероприятий по спортивным играм (баскетбол, волейбол).

Зал № 2, площадью 800 кв. м, используется для проведения учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий по лёгкой атлетике, гимнастике, мини-футболу

и другим спортивным видам.

Зал № 3, площадью 300 кв. м, используется для проведения учебно-тренировочных занятий и проведения спортивно-массовой работы на факультетах во внеучебное время.

Зал № 4, площадью 198 кв. м, используется для проведения учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий по силовым видам спорта.

Зал № 5, площадью 198 кв. м, используется для проведения учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий по настольному теннису и фитнес-аэробике.

Также Академия располагает тиром для спортивной стрельбы с огневым рубежом на пять бойниц.

Для проведения учебно-тренировочных и спортивно-массовых мероприятий используются спортивные площадки, беговые дорожки и кроссовые дистанции на территории студенческого городка.

Имеются актовый зал на 295 посадочных мест в главном учебном корпусе и конференц-зал в учебном корпусе факультета перерабатывающих технологий на 100 мест.

2.8 Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – как только географическое, так и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры. Качество социокультурного пространства определяет уровень включенности обучающихся Академии в активные общественные связи. В воспитании обучающихся активно используется социокультурное пространство города Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

Академия активно взаимодействует с различными общественными организациями Нижегородской области: НОО ООО «Российский союз ветеранов Афганистана», Фонд «Нижегородский кремль», Нижегородское региональное отделение ВОО «Волонтеры Победы» и др.

3 УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ФАКУЛЬТЕТЕ

3.1 Воспитательная система и управление системой воспитательной работы

Воспитательная система - это целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, реализующих их в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Функциями управления системой воспитательной работы на факультете выступают: анализ, планирование, организация, контроль и регулирование.

3.2 Студенческое самоуправление (соуправление)

Студенческое самоуправление является социальным институтом, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни Академии и факультета и их социально значимой деятельности.

Цель студенческого самоуправления - создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации обучающихся через различные виды деятельности (проектную, добровольческую, учебно- исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Задачи студенческого самоуправления:

- 1) сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;
- 2) подготовка инициатив и предложений для администрации Академии, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы обучающихся и актуальные вопросы общественного развития;
- 3) организация сотрудничества со студенческими, молодежными и другими общественными объединениями Российской Федерации и в рамках международного сотрудничества.

Институт студенческого самоуправления Академии представлен следующими структурами: Студенческий совет; Первичная профсоюзная организация обучающихся, Штаб студенческих отрядов, Центр развития студенческого творчества.

3.3 Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества организации воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы, обеспечивающая непрерывное отслеживание и прогнозирование развития данной системы.

Оценка результатов воспитательной работы осуществляется на основе анализа результатов различных видов деятельности обучающихся, представленных в виде портфолио или ином формате.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступает качество:

- ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности;
- инфраструктуры;
- воспитывающей среды и воспитательного процесса;
- управления системой воспитательной работы;
- студенческого самоуправления.

Система оценки воспитательной работы определяется соответствующими внутренними нормативными документами.

Критериями оценки воспитательной работы в академии являются:

- 1) наличие:
 - нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу, внутренних локальных актов, инструкций, методических материалов, положений, инструкций;
 - перспективных и текущих планов воспитательной работы, планов воспитательной работы факультетов; индивидуальных планов преподавателей, отражающих их внеучебную деятельность со студентами;
 - элементов системы воспитательной работы: гражданско-патриотического, духовно-нравственного, семейно-бытового, эстетического, экологического, физического воспитания, пропаганды здорового образа жизни, профилактики наркомании и других асоциальных явлений в молодежной среде;
 - отчетных и аналитических материалов о воспитательной работе, сравнительного анализа воспитательной работы, анализа анкетных материалов;
 - доступных для обучающихся источников информации, содержащих план академических событий/мероприятий, расписание работы творческих коллективов и студий, работы спортивных секций и т.д.;
 - кураторов академических групп, материалов их деятельности;
 - материально-технической базы для проведения воспитательной работы;
 - музея/материалов, отражающих историю академии;

— системы поощрения обучающихся, сотрудников, (материальное и моральное стимулирование) за активную общественную работу, в сфере воспитательной деятельности: количество обучающихся, сотрудников, получивших премии, Почетные грамоты, благодарственные письма, наличие Доска почета факультета;

— система социальной защиты обучающихся: санитарно-гигиеническое обеспечение учебно-воспитательного процесса (чистота в аудиториях, освещенность, наличие точек общественного питания, состояние туалетов; наличие банка данных на социально-незащищенные категории студентов – сироты, инвалиды, студенческие семьи, студенты, имеющие детей, матери/отцы одиночки, студенты из малообеспеченных семей).

2) наличие и эффективность работы студенческих общественных организаций (студенческий совет, профсоюзный комитет, старостат, студенческие отряды – материалы деятельности, протоколы собраний, совещаний и т.д.);

3) рассмотрение вопросов воспитательной работы на заседаниях Ученого совета академии, факультета, заседаниях кафедры (вопросы в планах заседаний, протоколы);

4) выделение средств академией на организацию и проведение воспитательной работы, включая культурно-творческие, общественные, спортивные и иные мероприятия;

5) организация и проведение воспитательной работы: количество обучающихся, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях, принимающих участие в вузовских мероприятиях, достижения обучающихся в учебе, науке, общественной и культурно-творческой деятельности;

6) построение информационной работы в сфере освещения воспитательной деятельности в академии;

7) учет правонарушений, профилактические работы (по протоколам), наличие системы по работе с несоответствиями (приказы, распоряжения, акты, журнал индивидуальной работы, письма родителям и др.), количество мероприятий по профилактике правонарушений и зависимого поведения (количество правонарушений);

8) внутренняя оценка состояния воспитательной работы – наличие «обратной связи» (проведение опросов обучающихся, родителей, работодателей);

9) участие обучающихся в работе Ученого совета академии и факультета, комиссии по распределению академической и социальной стипендий, стипендий за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, распределению материальной помощи;

10) использование потенциала гуманитарных дисциплин: использование в учебном процессе активных форм (диспуты, дискуссии, деловые игры, экскурсии, анализ тематики рефератов), и соотнесенности со сферами гражданско-патриотического, нравственного, эстетического и других сфер воспитания);

11) расширение социального партнерства и повышение имиджа академии: наличие договоров, соглашений о творческом сотрудничестве, публикации в прессе, наличие буклета об академии, факультетах;

12) культура поведения, эстетическое оформление в Академии и факультете в частности, чистота и комфортность образовательной среды;

13) обеспечение условий дополнительного образования обучающихся: наличие программ/количество обучающихся дополнительного образования, получения рабочих профессий, программ личностного развития, менеджерских программ;

14) уровень воспитанности обучающихся: по данным анкетирования и опросов преподавателей, сотрудников, работодателей и т.д. - усредненный показатель.

Приложение
Календарный график (план) воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия
В течение учебного года	
1	Мероприятия по психологической и социальной адаптации первокурсников: 1) проведение анкетирования первокурсников; 2) выборы студенческого актива.
2	Проведение стипендиальной комиссии (ежемесячно)
3	Проведение УВК
4	Организация участия студентов в XXVIII студенческих играх вузов и других спортивных мероприятиях по всем видам спорта в течение учебного года.
5	Кураторские часы по вопросам учебной и воспитательной работы.
6	Организация участия студентов в праздниках, Новый год, «День Святого Валентина», «День защитника Отечества», «Международный женский день - 8 марта» и др.
Сентябрь	
1	Выбор кураторов академических групп 1-4 курсов
2	Проведение собрания кураторов по итогам прошлого учебного года и обсуждение планов работы на предстоящий учебный год
3	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
4	Организация проведения социально-психологического тестирования обучающихся
Октябрь	
1	Помощь в организации и участие в «Дне первокурсника»
2	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
Ноябрь	
1	Проведение промежуточной аттестации студентов со старостами и кураторами академических групп по результатам обучения (рубежный контроль) и посещения занятий.
2	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
Декабрь	
1	Помощь в организации новогодних мероприятий
2	Подведение итогов перед экзаменационной сессией Информирование родителей обучающихся, имеющих академические задолженности
3	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
Январь-февраль	
1	Проведение заседания Совета кураторов по итогам рейтинга академических групп в первом полугодии 2023-2024 учебного года. Определение лучшей группы
2	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
Март	
1	Проведение промежуточной аттестации студентов со старостами и кураторами академических групп по результатам обучения (рубежный контроль) и посещения занятий.
2	Организация участия студентов в академическом конкурсе «Татьянин день»
3	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
Апрель	
1	Организация и проведение межвузовского фестиваля «Студенческая весна - 2024»
2	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе
Май	
1	Организация участия студентов в благотворительной акции – подарки для ветеранов ВОВ в честь Дня Победы.
2	Организация участия студентов в чествовании ветеранов ВОВ на Параде Победы.
3	Выполнение поручений проректора по воспитательной работе

Продолжение таблицы

Июнь-июль	
1	Организация участия студентов в благотворительной акции для детей, приуроченной к международному Дню защиты детей.
2	Составление характеристик на студентов призывного возраста для предоставления в военкоматы муниципальных образований
3	Подготовка и проведение праздничного мероприятия «Вручение дипломов выпускникам»
4	Подведение итогов перед экзаменационной сессией Информирование родителей обучающихся, имеющих академические задолженности