

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА)

Утверждаю:

Проректор по учебной работе
и молодёжной политике

_____ А. В. Шарина

«21» марта 2022 г., протокол № 3

Номер рег. _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: **35.03.04 Агрономия**

Направленность (профиль) программы: **Агробизнес**

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Нижний Новгород 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Нормативные документы	3
1.2. Общая характеристика ОПОП бакалавриата	4
1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы	4
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций выпускника	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	6
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) Агробизнес	10
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	10
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	30
5.1. Объем обязательной части образовательной программы	30
5.2. Типы практик	30
5.3. Учебный план и календарный учебный график	30
5.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	32
5.5. Программы практик	33
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП	35
6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	35
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	36
6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата	37
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы	37
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	37
6.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	38
6.7. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников	38
6.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	39
Раздел 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	40
Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ НИЖЕГОРОДСКОЙ ГСХА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ ВЫПУСКНИКА	41

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия» по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) Агробизнес представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную академией самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (проект).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. Нормативные документы

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 35.03.04 - Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. N 699 (далее – ФГОС ВО);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 №126;

Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 501709).

Внутренние нормативные положения Нижегородской ГСХА в действующей редакции.

1.2. Общая характеристика ОПОП бакалавриата

Цель программы: ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) Агробизнес имеет своей целью формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы

Прием на обучение в Нижегородскую ГСХА по образовательным программам высшего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приема в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры».

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Абитуриенты, имеющие вышеуказанные документы, на основании заявления и результатов ЕГЭ по предметам: русский язык, математика (проф.), биология допускаются к участию в конкурсе на зачисление, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. В случае получения достаточного количества баллов, абитуриенты в порядке конкурса проходят на соответствующую форму обучения: бюджетную или договорную. Приветствуется участие абитуриента в профильных предметных олимпиадах; знание базовых ценностей мировой культуры; понимание законов развития природы и общества; обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями; стремление к личностному росту и профессиональному развитию; способность занимать активную гражданскую позицию; критически оценивать личные достоинства и недостатки.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

з.е.	– зачетная единица;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
Организация	– организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия
ОТФ	– обобщенная трудовая функция;

ПД	– профессиональная деятельность;
ПК	п– профессиональная компетенция;
ПКО	– профессиональная компетенция обязательная;
ПКР	профессиональная компетенция рекомендуемая;
ПС	– профессиональный стандарт;
ПООП	– примерная основная образовательная программа по направлению подготовки бакалавриата 35.03.04 Агрономия;
программа бакалавриата	– основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия;
сетевая форма	– сетевая форма реализации образовательных программ;
СПК	– Совет по профессиональным квалификациям;
УК	– универсальная компетенция;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций выпускника

При разработке ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) Агробизнес использовался профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 09 июля 2018 года № 454н. ОПОП программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) Агробизнес также основана на

анализе требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральных государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

Таблица 1

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
13 Сельское хозяйство		
2	13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709)

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов)	Научно – исследовательский	Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов Решение задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности Сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства

		растениеводства и воспроизводства плодородия почв Организация испытаний селекционных достижений.	
13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур)	Производственный – технологический	Установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозйственных культур при их размещении по территории землепользования Обоснование выбора сортов сельскохозйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозйственные культуры Организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства

		сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей Адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин Организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение Реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий Осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей	
--	--	---	--

	растений, сорняков	
	Выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур	
	Разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля	
Организационно-управленческий	Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	
	Принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	
	Проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	
	Контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации	
	Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины	

		Планирование современного агробизнеса изменяющихся условиях рынка	в	
--	--	---	---	--

Программа бакалавриата ориентирована на организационно – управленческий и научно – исследовательский вид деятельности как основной.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 35.03.04 Агрономия

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки:

Агробизнес

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" с изменениями и дополнениями от: 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10 апреля 2017 г.)

3.3. Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.) (Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 35.03.04 – Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. № 702 (далее – ФГОС ВО).

3.4. Формы обучения: очная.

3.5. Срок получения образования:

по очной форме обучения 4 года.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их

		достоинства и недостатки ИД-4_{УК-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5_{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1_{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2_{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3_{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4_{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1_{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2_{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3_{УК-3} Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4_{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-2_{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3_{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-4_{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИД-5_{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2_{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИД-3_{УК-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Самоорганиза-ция и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4 _{УК-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД-5 _{УК-6} Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2 _{УК-7} Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД-3 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-4 _{УК-8} Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Экономическая	УК-9. Способен принимать	ИД-1 Знает основы экономических и

культура, в том числе финансовая грамотность	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений. ИД-2 Умеет использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений. ИД-3 Владеет навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности. ИД-4 Применяет
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИД-2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. ИД-3. Соблюдает правила общественного взаимодействия

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур

ОПК – 5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области агрономии
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. ИД-1 Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-7.2. ИД-2 Выбирает необходимые современные информационные коммуникационные технологии, необходимые для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-7.3. ИД-3 Владеет навыками применения современных информационных коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Характеристика профессиональных компетенций выпускников бакалавриата

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов. Планирование и проведение экспериментов по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность, на хозяйственную полезность в соответствии с поступившим заданием на выполнение данных видов работ и установленными методиками проведения испытаний. Описание сорта с заключением о его отличимости от общеизвестных сортов, однородности и стабильности на основе проведенных испытаний, а также описание сортов, впервые включаемых в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию. Проведение предрегистрационных испытаний сельскохозяйственных растений с целью выявления сортообразцов, соответствующих природноклиматическим условиям регионов предполагаемого возделывания. Проведение государственных испытаний сортов на хозяйственную полезность в соответствии с действующими методиками государственного испытания сельскохозяйственных культур. Обобщение результатов государственного испытания сортов на хозяйственную полезность и подготовка рекомендаций по использованию сортов, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, в	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.	ПК-17. Готов участвовать в проведении агрономических исследований, статистической обработке результатов опытов, формулировании выводов	ПК-17.1. ИД-1 Определяет под руководством специалиста более высокой квалификации объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии ПК-17.2. ИД-2 Проводит статистическую обработку результатов опытов ПК-17.3. ИД-3 Обобщает результаты опытов и формулирует выводы	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н

конкретных условиях почвенно- климатических зон. Подготовка материалов для оформления отчетов о государственном испытании сортов на хозяйственную полезность.		ПК-18 Способен участвовать в планировании и проведении экспериментов по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность, на хозяйственную полезность в соответствие с поступившим заданием на выполнение данных видов работ и установленными методиками проведения испытаний	ПК-18.1 Планирует эксперименты по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность, на хозяйственную полезность в соответствие с поступившим заданием на выполнение данных видов работ	
		ПК-19 Способен осуществить описание сорта с заключением о его отличимости от общеизвестных сортов, однородности и стабильности на основе проведенных испытаний, а также описание сортов, впервые включаемых в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию	ПК-19.1 Планирует эксперименты по испытанию растений на отличимость, однородность и стабильность, на хозяйственную полезность в соответствие с поступившим заданием на выполнение данных видов работ	

		ПК-20 Способен участвовать в проведении пред - регистрационных испытаний сельскохозяйственных растений, с целью выявления сортообразцов, соответствующих природно-климатическим условиям регионов предполагаемого возделывания	ПК-20.1 Проведение предрегистрационных испытаний сельскохозяйственных растений с целью выявления сортообразцов, соответствующих природно-климатическим условиям регионов предполагаемого возделывания	
		ПК-21 Способен участвовать в проведении государственных испытаний сортов на хозяйственную полезность в соответствие с действующими методиками государственного испытания сельскохозяйственных культур	ПК-21.1 Проводит государственные испытания сортов на хозяйственную полезность в соответствие с действующими методиками государственного испытания сельскохозяйственных культур	

		ПК-22 Способен участвовать в обобщении результатов государственного испытания сортов на хозяйственную полезность и подготовка рекомендаций по использованию сортов, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, в конкретных условиях почвенно-климатических зон	ПК-22.1 Проводит государственные испытания сортов на хозяйственную полезность в соответствие с действующими методиками государственного испытания сельскохозяйственных культур ПК-22.2 Подготавливает рекомендации по использованию сортов, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, в конкретных условиях почвенно-климатических зон	
		ПК-23 Способен участвовать в подготовке материалов для оформления отчетов о государственном испытании сортов на хозяйственную полезность	ПК-23.1 Подготавливает материалы для оформления отчетов о государственном испытании сортов на хозяйственную полезность	

Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
Сбор информации, необходимой для разработки элементов земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур. Организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования и проведение нарезки полей с учетом агроландшафтной характеристики сельскохозяйственного предприятия. Обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия. Разработка рациональных систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно- климатических условий и рельефа территории. Разработка технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними с учетом их биологических особенностей и почвенно- климатических условий. Разработка экологически обоснованной системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений. Разработка экологически обоснованной интегрированной системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков. Разработка агротехнических мероприятий по улучшению фитосанитарного состояния посевов. Разработка технологий уборки сельскохозяйственных культур, после уборочной доработки сельскохозяйственной	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии	ПК-1:Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ПК-1.1. ИД-1 Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур ПК-1.2. ИД-2 Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования ПК-1.3. ИД-3 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н

продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающих сохранность урожая. Подготовка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов. Определение общей потребности в семенном и посадочном материале, удобрениях и пестицидах. Разработка технологий улучшения и рационального использования при- родных кормовых угодий. Осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков. Общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур. Комплектование почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, агрегатов для внесения удобрений и борьбы с вредителями и болезнями сельскохозяйственных растений, определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок. Выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур. Разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля.	соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.	ПК-2: Способен разработать систему севооборотов ПК-3 Способен комплектовать почвообрабатывающе, посевные и уборочные агрегаты, агрегаты для внесения удобрений и борьбы с вредителями и болезнями сельскохозяйственных растений, определять схемы их движения по полям, проводить технологические регулировки	ПК-2.1. ИД-1 Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур ПК-2.2. ИД-2 Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно- обоснованных принципов чередования культур ПК-2.3. ИД-3 Составляет планы введения севооборотов и ротационные таблицы ПК-2.4. ИД-4 Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей ПК-3.1 Комплектует агрегаты для обработки почвы в севооборотах ПК-3.2 Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними ПК-3.3 Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций по внесению удобрений ПК-3.4 Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций по защите растений ПК-3.5 Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций по уборке, послеуборочной доработке и закладке на хранение сельскохозяйственной продукции ПК-3.6 Определяет схемы движения агрегатов по полям ПК-3.7 Организует проведение технологических регулировок	
---	--	---	---	--

		ПК-4 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ПК-4.1 Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) ПК-4.2 Определяет соответствие свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) ПК-4.3 Владеет методами поиска сортов в реестре районированных сортов	
		ПК-5 Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах	ПК-5.1 Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах ПК-5.2 Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами	
		ПК-6: Способен разработать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними	ПК-6.1. ИД-1 Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий ПК-6.2. ИД-2 Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов ПК-6.3. ИД-3 Рассчитывает норму высева семян на единицу площади с учетом их посевной годности ПК-6.4. ИД-4 Составляет заявки на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве	

		ПК-7: Способен разработать системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений	ПК-7.1. ИД-1 Выбирает оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий ПК-7.2. ИД-2 Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов ПК-7.3. ИД-3 Составляет план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов применения удобрений и требований экологической безопасности ПК-7.4. ИД-4 Составляет заявки на приобретение удобрений исходя из общей потребности в их количестве	
		ПК-8 Способен разработать экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений и агротехнические мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния	ПК-8.1 Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями ПК-8.2 Учитывает экономические пороги вредоносности при обосновании необходимости применения пестицидов ПК-8.3 Использует энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений ПК-8.4 Реализует меры по обеспечению	

			карантинной фитосанитарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области фитосанитарной безопасности ПК-8.5 Подбирает средства и механизмы для реализации карантинных мер	
		ПК-9 Способен разработать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение	ПК-9.1 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества ПК-9.2 Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества	
		ПК-10 Способен разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур	ПК-10.1 Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт ПК-10.2 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур	

		ПК-11 Способен определять общую потребность в семенном и посадочном материале, удобрениях и пестицидах	ПК-11.1 Определяет общую потребность в семенном и посадочном материалах ПК-11.2 Определяет общую потребность в удобрениях ПК-11.3 Определяет общую потребность в пестицидах и ядохимикатах	
		ПК-12: Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПК-12.1. ИД-1 Контролирует качество обработки почвы ПК-12.2. ИД-2 Контролирует качество посева(посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними ПК-12.3. ИД-3 Контролирует качество внесения удобрений ПК-12.4. ИД-4 Контролирует эффективность мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов ПК-12.5. ИД-5 Контролирует качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение	
		ПК-13 Способен осуществлять фитосанитарный контроль на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других	ПК-13.1 ИД-1 Контролирует качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение	

		опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков		
		ПК-14 Способен организовать выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур	ПК-14.1 ИД-1 Организует выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур	
		ПК-15 Способен организовать разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль	ПК-15.1 ИД-1 Организует разработку технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, сортовой и семенной контроль	
		ПК-16. Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий	ПК-16.1 ИД-1 Организует реализацию технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий ПК-16.2 ИД-2 Пользуется материалами почвенных и агрохимических исследований, прогнозами развития вредителей и болезней, справочными материалами для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур ПК-16.3 ИД-3 Разрабатывает экологически обоснованную	

			интегрированную систему защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков ПК-16.4 ИД-4 Разрабатывает агротехнические мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния посевов ПК-16.5 ИД-5 Организует систему севооборотов, их размещения по территории землепользования и проведения нарезки полей с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства. Принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях. Проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках. Контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации. Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины. Планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.	Полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них,	ПК-24. Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства	ПК-24.1 ИД-1 Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства ПК-24.2 ИД-2 Определяет потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт ПК-24.3 ИД-3 Разрабатывает задания для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствии с планом-графиком выполнения работ	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н

	технологии производства продукции растениеводства. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.	ПК-25. Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях	ПК-2.1 5 ИД-1 Принимает управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях ПК-25.2 ИД-2 Организует систему севооборотов, их размещение по территории землепользования и проведение нарезки полей с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов ПК-25.3 ИД-3 Обоснованно выбирает виды системы земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-экономических условий ее деятельности	
		ПК-26. Способен организовать проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	ПК-26.1 ИД-1 Организует проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках	
		ПК-27. Способен осуществлять контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и	ПК-27.1 ИД-1 Осуществляет контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации	

		реализации		
		ПК-28. Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины	ПК-28.1 ИД-1 Осуществляет контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур ПК-28.2 ИД-2 Осуществляет общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур ПК-28.3 ИД-3 Осуществляет оперативный контроль качества выполнения технологических операций	
		ПК-29. Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	ПК-29.1 ИД-1 Осуществляет планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка ПК-29.2 ИД-2 Определяет объемы производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 198 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 25 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

Академия самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС ВО срок получения образования в заочной форме обучения и объем программы бакалавриата, реализуемой за один год.

Структура и объем программы бакалавриата

Таблица 6

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 145
Блок 2	Практика	Не менее 24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы бакалавриата		198

5.2. Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика:

- ознакомительная практика;
- технологическая практика;

б) производственная практика:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Нижегородская ГСХА установила, помимо рекомендуемых, дополнительных вид производственной практики: преддипломная практика.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний ГИА (ИА) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их трудоемкости в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся, и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся

планируется в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

В учебном плане определен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план подготовки бакалавра представлен в приложении 2, а таблице 1 – сводные данные по объему в зачетных единицах.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, определены в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) Агробизнес.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», в котором учебная практика относится к обязательной части, производственная практика – к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр», указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов (часть, формируемая участниками образовательных отношений). Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном академией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений, включает:

- профессиональный модуль по направленности (профилю) программы «Агробизнес», формируемый Нижегородской ГСХА в зависимости от области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников.

Дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы «Агробизнес». Набор дисциплин, относящихся к данной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики» программы бакалавриата, вуз определяет

самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия. Это следующие дисциплины: Введение в агробизнес, Организационно-экономическая оценка производственной деятельности, Оценка инвестиционных проектов, Создание собственного дела, Основы организации малого и среднего бизнеса, Бизнес планирование, Товарная стратегия в предпринимательстве.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Типы учебной практики: ознакомительная и технологическая. Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная. Учебная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». Типы производственной практики: технологическая, преддипломная и научно-исследовательская работа. Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная. Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательного процесса Блока 2 «Практики». Академия, пользуясь своим правом, внесла в программу бакалавриата преддипломную практику, которая проводится для выполнения выпускной квалификационной работы на профилирующей кафедре.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В целом по учебному процессу удельный вес занятий лекционного типа – 36,96 %. Учебный план по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) программы «Агробизнес» (программа академического бакалавриата) представлен в приложении 2.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Календарный учебный график (приложение 1) отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается руководителем ОПОП и утверждается вместе с учебным планом.

5.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) входит в состав образовательной программы, с помощью которой реализуются следующие задачи:

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике;
- знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими учебными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими учебными дисциплинами профиля;
- распределение объема часов учебной дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;
- определение форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;
- определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной учебной дисциплины (модуля).

При разработке РПД учитываются:

- содержание РПД учебных дисциплин (модулей), изучаемых на предыдущих,
- параллельных и последующих этапах обучения;
- потребности заинтересованных сторон, а именно: обучающихся, родителей,
- преподавателей, работодателей, государства и др.;
- материальные и информационные возможности Академии;
- развитие науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.
- прогрессивные формы, технологии обучения и методы воспитания.

РПД подлежит ежегодному пересмотру на заседании кафедры (до 1 сентября текущего календарного года) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, обязательному ежегодному обновлению подлежит перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости для данной дисциплины).

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, лабораторные практики, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплин, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

К рабочей программе дисциплины в качестве приложения разрабатывается Фонд оценочных средств, который носит творческий характер.

При разработке программы бакалавриата обеспечена возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1, составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

5.5. Программы практик

При реализации данной ОПОП предусмотрены следующие типы учебной практики – ознакомительная и технологическая.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Способ проведения учебной практики – стационарный, выездной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации. Учебная практика проводится на кафедрах «Ботаника, физиология и защита растений» и «Земледелие и растениеводство» в закрепленных за кафедрами аудиториях, на опытном участке Нижегородской ГСХА, или выездная - в теплицах ОАО Агрокомбинат «Горьковский» Нижнего Новгорода, лабораториях ООО «Гамми», а также с выездом на крупные сельскохозяйственные предприятия Нижегородской области (ООО Лысковский плодопитомник, ООО Аксентис и др.). Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц,

относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр. В ходе проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающиеся приобретают навыки определения растений, распознавания болезней и вредителей, сельскохозяйственных культур, окулировки, ухода за молодыми насаждениями, выращивания овощных культур, защиты растений от болезней и вредителей. Также учебная практика способствует закреплению теоретических навыков в области земледелия, кормопроизводства, растениеводства и позволяет освоить современные технологии, применяемые в агрономии.

В разработанных программах учебной практики указаны цели и задачи практики, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, указаны местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. Форма контроля по учебной практике – зачет.

При реализации данной ОПОП предусматривается производственная практика: технологическая, преддипломная и научно – исследовательская работа, которая проходит в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, с которыми вуз заключает договоры в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Местом прохождения производственной практики являются сельскохозяйственные организации, как правило, расположенные в г. Нижний Новгород и Нижегородской области, с которыми академия заключила договор об организации и проведении практик.

Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу соответствующей кафедры, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

В ходе проведения производственной практики: технологической, преддипломной и научно-исследовательской работы - студенты закрепляют приобретенные на учебных занятиях знания и навыки.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом в Блоке 2 «Практики».

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся: планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме; разработка задания; обоснование и выбор инструментальных средств; проведение научно-исследовательской работы; анализ полученных результатов; составление отчета о научно-исследовательской работе; публичная защита выполненной работы; формирование инновационных предложений.

В программе научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия предусмотрены следующие мероприятия:

Организационно-массовые:

- участие обучающихся в конкурсах на лучшую научную работу;
- организация и проведение заседаний кружков на кафедрах, научной конференции обучающихся факультета, в общеузовских, региональных и всероссийских конференциях олимпиадах.

Научно-методическая работа:

- изучение специальной литературы и другую научно-техническую информацию, достижений отечественной и зарубежной аграрной науки в области виноградарства; участие обучающихся в проведении научных исследований;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по выпускной квалификационной работы;
- публикация результатов исследований в СМИ.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально – техническому и учебно – методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 35.03.04. Агрономия Академия располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) позволяющим реализовать программу бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Академии,

так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно – образовательной среды созданы с использованием иных организаций, таких как ЭБС «Лань» и др.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех типов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Академия располагает учебными аудиториями для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (приложение 6).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием различной степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, заявленного в рабочих программах дисциплин (модулей), которое, при необходимости, подлежит ежегодному обновлению.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику (приложение 7).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочими программами дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Доля педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско – правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно – методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 60 процентов.

Доля педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско – правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих профессиональную деятельность, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5%.

Доля педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско – правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, составляет не менее 60% (приложение 5).

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Академия принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их

объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально – общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально – общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Контроль успеваемости и промежуточный аттестационный контроль позволяют обеспечить гарантию качества подготовки. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям программы бакалавриата созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств призваны обеспечить оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Фонды оценочных средств разработаны с учетом всех видов связей между включенными в них заданиями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающегося компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Фонды оценочных знаний предусматривают оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование обучающимися рефератов, проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группам, состоящим из обучающихся, преподавателей и работодателей.

Представителям работодателей предусмотрена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также отдельных преподавателей.

Созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций выпускников-бакалавров к условиям из будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций) и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

6.7. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников

Целью итоговой (государственной итоговой) аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта и профессионального стандарта.

К итоговой (государственной итоговой) аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы и не имеющее финансовых задолженностей перед Академией.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Обучающийся должен быть подготовлен к эффективному решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы бакалавриата и видами профессиональной деятельности.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом на основании положений об итоговой (государственной итоговой) аттестации, ФГОС ВО в части, касающейся требований к итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, и рекомендаций ФУМО.

Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации доводится до сведения обучающихся всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП выполняется в период прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании итоговой (государственной) экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной (итоговой) экзаменационной комиссии.

При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства, отзывы практических работников и научных учреждений по тематике исследования.

Кроме оценки за работу, ИЭК (ГЭК) может принять следующее решение:

- отметить в протоколе работу как выделяющуюся среди других;
- рекомендовать работу к опубликованию и/или к внедрению;
- рекомендовать автора работы к поступлению в аспирантуру.

Решение о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании принимает государственная (итоговая) экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами государственной (итоговой) экзаменационной комиссии.

Государственная (итоговая) экзаменационная комиссия принимает решение об оценке обучающегося по итогам защиты ВКР на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим (приравнивается к 2-м голосам).

6.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- Положение о формах, средствах и методах обучения в ФГОУ ВО Нижегородская ГСХА от 4 августа 2017 г.
- Положение об охране и укреплении здоровья обучающихся в ФГОУ ВО Нижегородская ГСХА от 23 июля 2015 г.
- Положение об обеспечении проверки самостоятельности выполнения письменных работ ФГОУ ВО Нижегородская ГСХА на основе системы Антиплагиат от 4 августа 2017 г.
- Положение о психологическом сопровождении обучающихся ФГОУ ВО Нижегородская ГСХА от 4 августа 2017 г.
- Положение о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА от 4 августа 2017 года;
- Положение о независимой оценке качества образования в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА от 4 августа 2017 года;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА от 4 августа 2017 года;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА от 4 августа 2017 года.
- Другие локальные нормативные акты Нижегородской ГСХА в действующей редакции.
- Методические разработки преподавателей по дисциплинам (модулям), утвержденные в установленном порядке, и находящиеся в свободном доступе для обучающихся (в библиотеке или размещены на сайте академии).

Раздел 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415)» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Академия создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью

трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдо-переводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений);
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях реализации ОПОП в Академии оборудована локальная безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в университет лица с ограниченными возможностями. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется имеющееся в академии специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по дисциплинам «Физическая культура» и «Элективный курс по физической культуре» с учётом состояния их здоровья.

ОПОП обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей). Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья. В академии создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса волонтерами.

Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ НИЖЕГОРОДСКОЙ ГСХА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ ВЫПУСКНИКА

В Академии созданы необходимые условия и среда для формирования общекультурных компетенций выпускника. Большая работа проводится по эстетическому воспитанию молодежи. Воспитательная деятельность в Академии осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы. Эффективность внеучебной работы обеспечивается формированием внеучебной среды академии.

Структура внеучебной среды академии включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении НИР и проектов; среду творческих мастерских; клубную среду; оздоровительную среду; информационную среду; среду самоуправления.

Среда творческих коллективов позволяет формулировать у обучающихся общекультурные компетенции (способность совершенствовать и повышать свой

интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям). Развитие среды обеспечивают совместные научные творческие коллективы, включая руководителей магистерских программ, научных руководителей магистрантов и магистрантов, созданные в академии.

В оздоровительной среде обучающиеся имеют возможность для занятия спортом и физкультурой. В клубной среде обучающиеся имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления (Православный клуб).

В среде творческих мастерских обучающиеся имеют возможность развивать личные творческие задатки. Среда создает условия для самореализации личности. Обеспечивает её развитие студенческий клуб Нижегородской ГСХА. Среда творческих коллективов позволяет формировать у обучающихся общекультурные компетенции (способность совершенствоваться и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, проявлять инициативу).

Действует первичная профсоюзная организация студентов. Основной функцией организации является защита социально-экономических прав студентов, а также их представительство перед администрацией академии.

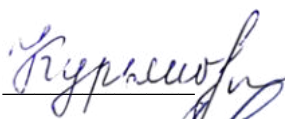
В Академии действуют центры учебно-воспитательной и культурно-досуговой творческой деятельности, творческие коллективы – вокальные группы, танцевальные коллективы, вокально-инструментальный ансамбль, группа начинающих фото и видео операторов, сценаристов и ведущих массовых мероприятий, профком студентов, молодежный православный клуб. Обучающиеся Нижегородской ГСХА активно участвуют в работе Российского союза сельской молодежи. Традиционно проводятся такие мероприятия как «День Первокурсника», «Студенческая Весна», «Мистер и Мисс НГСХА», «Мининский призыв», встречи с ветеранами и духовными лицами города и области. Ежегодно проводятся научно-исследовательские студенческие конференции, НИР охватывает порядка 30% обучающихся, которые занимают призовые места в конкурсах студенческих научных работ.

Обучающиеся работают в студенческих строительных отрядах – по области работает 30 студенческих стройотрядов.

Создана и активно работает служба психологической помощи обучающимся.

Большую роль в воспитании молодежи играет спорт. Для занятий спортом и фитнесом имеются спортивные залы - тренажерный зал, зал тяжелой атлетики, зал для настольного тенниса, также центр реабилитации, комплекты лыж, открытые площадки для занятий футболом, волейболом.

Руководитель ОПОП



/И. В. Курьянова/

Декан агрономического факультета



/А. В. Климова/